

**臺北市府及所屬各機關（構）學校辦理公務員申請赴大陸地區作業規範
修正規定對照表**

修正規定	現行規定	說明
一、臺北市府（以下簡稱本府）為配合臺灣地區與大陸地區人民關係條例、臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區許可辦法（以下簡稱赴大陸許可辦法）、簡任第十職等及警監四階以下未涉及國家安全機密之公務員及警察人員赴大陸地區作業要點規定，辦理本府及所屬各機關（構）學校（以下簡稱各機關）公務員申請赴大陸地區案件，特訂定本作業規範。	一、臺北市府（以下簡稱本府）為配合臺灣地區與大陸地區人民關係條例、臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區許可辦法（以下簡稱赴大陸許可辦法）、簡任第十職等及警監四階以下未涉及國家安全機密之公務員及警察人員赴大陸地區作業要點規定，辦理本府及所屬各機關（構）學校（以下簡稱各機關）公務員申請赴大陸地區案件，特訂定本作業規範。	未修正。
二、本府及各機關公務員申請赴大陸地區，除依本規範及中央相關法令辦理外，各權責機關核予公假者，另依臺北市府及所屬各機關（構）學校公教人員因公出國及赴大陸地區案件處理要點規定辦理。 本規範所稱公務員，指公務員服務法第二十四條規定之人員。	二、本府及各機關公務員申請赴大陸地區，除依本規範及中央相關法令辦理外，各權責機關核予公假者，另依臺北市府及所屬各機關（構）學校公教人員因公出國及赴大陸地區案件處理要點規定辦理。 本規範所稱公務員，指公務員服務法第二十四條規定之人員。	未修正。
三、申請赴大陸地區公務員，應據實填具申請表，並檢附與從事活動相關之證明	三、申請赴大陸地區公務員，應據實填具申請表，並檢附與從事活動相關之證明	未修正。

**臺北市府及所屬各機關（構）學校辦理公務員申請赴大陸地區作業規範
修正規定對照表**

修正規定	現行規定	說明
文件，不得有虛偽不實或隱匿情事。 各機關對公務員填具之申請表或相關文件認有不明確或疑義時，得請其提供相關資料或為必要說明。	文件，不得有虛偽不實或隱匿情事。 各機關對公務員填具之申請表或相關文件認有不明確或疑義時，得請其提供相關資料或為必要說明。	
四、本府政務人員，須符合赴大陸許可辦法第六條各款情形之一者，始得申請進入大陸地區。 前項人員，於退離職未滿內政部管制期限者，申請赴大陸地區應填具申請表，並經由離職時服務機關簽報本府， <u>以網際網路方式，報內政部審查許可。</u>	四、本府政務 <u>職</u> 人員，須符合赴大陸許可辦法第六條各款情形之一者，始得申請進入大陸地區。 前項人員，於退離職未滿內政部管制期限者，申請赴大陸地區應填具申請表，並經由離職時服務機關簽報本府 <u>函送</u> 內政部審查許可。	一、酌作文字修正。 二、配合赴大陸許可辦法第八條第三項規定修正申請進入大陸地區之方式，及因應網際網路線上方式送件及審核作業之實施，爰修正本點第二項向內政部申請之方式。
五、申請赴大陸地區人員，應於下列期限前， <u>填具進入大陸地區申請表及檢附必要佐證資料</u> ，向服務機關提出申請： （一）政務人員除因 <u>辦理兩岸協商、執行特種勤務或處理緊急事故申請進入大陸地區</u> 經內政部專案	五、申請赴大陸地區人員，應於下列期限前， <u>檢齊相關文件</u> ，向服務機關提出申請： （一）政務 <u>職</u> 人員除因情形特殊經內政部專案同意者外，於預定進入大陸地區之 <u>日四星期</u> 前。	一、酌作文字修正。 二、配合內政部一〇四年十二月三十日修正發布「臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區許可辦法」（以下簡稱赴大陸許可

**臺北市政府及所屬各機關（構）學校辦理公務員申請赴大陸地區作業規範
修正規定對照表**

修正規定	現行規定	說明
<p>同意者外，於預定進入大陸地區<u>當日之十四個工作日</u>前。</p> <p>(二) 簡任或相當簡任第十一職等及<u>警監三階</u>以上人員，於預定進入大陸地區<u>當日之九個工作日</u>前。</p> <p>(三) 第一、二款以外之人員，於預定進入大陸地區七日前。</p> <p>(四) 退離職未滿內政部分管期限之政務人員及直轄市長，於預定進入大陸地區<u>當日之十四個工作日</u>前。</p>	<p>(二) 簡任或相當簡任第十一職等以上人員，於預定進入大陸地區<u>之日二星期</u>前。</p> <p>(三) 第一、二款以外之人員，於預定進入大陸地區七日前。</p> <p>(四) 退離職未滿內政部分管期限之政務<u>職</u>人員及直轄市長，於預定進入大陸地區<u>四星期</u>前。</p>	<p>辦法)第七條修正申請進入大陸地區之法定期間規定，並為應實際作業需要，修正本點第一款、第二款及第四款人員向服務機關申請赴大陸地區之期限。</p> <p>三、依據法規條款：</p> <p>赴大陸許可辦法第七條：</p> <p>第三條第二項及第三項第一款未涉及國家機密人員申請進入大陸地區，應於預定進入大陸地區當日之二個工作日前向主管機關申請。</p> <p>本條例第九條第四項各款人員申請進入大陸地區，應於預定進入大陸地區當日之七個</p>

**臺北市政府及所屬各機關（構）學校辦理公務員申請赴大陸地區作業規範
修正規定對照表**

修正規定	現行規定	說明
		工作日前向主管機關申請。 因辦理兩岸協商、執行特種勤務或處理緊急事故申請進入大陸地區，不受前二項所定申請時間之限制。
<p>六、本府公務員赴大陸地區申請案件核辦權責如下：</p> <p>（一）副市長、各一級機關政務首長由市長核准並附註意見後，<u>以網際網路方式</u>，報內政部會同相關機關審查許可。</p> <p>（二）府級職務列等跨列簡任第十一職等以上人員，主計、人事、政風<u>處</u>長以及臺北大眾捷運股份有限公司董事長及總經理，由市長核准並附註意見後，<u>以網際網路方式</u>，報內政部許可。</p> <p>（三）<u>警察局局長另循警政系統報內政部審</u></p>	<p>六、本府公務員赴大陸地區申請案件核辦權責如下：</p> <p>（一）副市長、各一級機關政務<u>職</u>首長由市長核准並附註意見後，報內政部會同相關機關審查許可。</p> <p>（二）府級職務列等跨列簡任第十一職等以上人員，主計、人事、政風<u>機關</u>首長以及臺北大眾捷運股份有限公司董事長及總經理，由市長核准並附註意見後，報內政部許可。</p>	<p>一、酌作文字修正。</p> <p>二、配合赴大陸許可辦法第八條規定修正申請進入大陸地區之方式，及因應網際網路線上方式送件及審核作業之實施，爰增訂本點第一項第一款、第二款及第五款人員之申請案件，其權責機關應「以網際網路方式」報內政部許可之規定。另增訂第三款有關本府警察局局長應另循警政系統</p>

**臺北市府及所屬各機關（構）學校辦理公務員申請赴大陸地區作業規範
修正規定對照表**

修正規定	現行規定	說明
<p><u>查許可。</u></p> <p><u>(四)</u> 各區公所區長，須簽會民政局並奉市長核准。</p> <p><u>(五)</u> 各一級機關及所屬機關簡任或相當簡任第十一職等及<u>警監三階</u>以上人員，授權由各一級機關核准並附註意見後，<u>以網際網路方式</u>，報內政部許可。</p> <p><u>(六)</u> 各機關簡任或相當簡任第十職等及<u>警監四階</u>以下人員，除機關首長須報上一級機關核定外，餘授權由各機關核定。</p> <p>前項各款人員於經權責機關許可或核定後，應依公務人員請假規則辦理請假手續。</p> <p>第一項第一款至第三款人員，均應簽會本府大陸小組、政風處及人事處審核。</p> <p><u>退離職未滿內政部管制期</u></p>	<p><u>(三)</u> 各區公所區長，須簽會民政局並奉市長核准。</p> <p><u>(四)</u> 各一級機關及所屬機關簡任或相當簡任第十一職等以上人員，授權由各一級機關核准並附註意見後，報內政部許可。</p> <p><u>(五)</u> 各機關簡任或相當簡任第十職等以下人員，除機關首長須報上一級機關核定外，餘授權由各<u>服務機關學校</u>核定。</p> <p>前開人員於經權責機關許可或核定後，應依公務人員請假規則辦理請假手續。</p> <p>第一項第一款至第三款人員，均應簽會<u>本府研究發展考核委員會（本府大陸小組）</u>、政風處及人事處審核。</p>	<p>報內政部審查許可，以臻明確。</p> <p>三、配合本府大陸小組業務已由本府研究發展考核委員會移撥至秘書處辦理，又為免爾後因該小組設置要點更迭修正，爰修正本點第三項所列會簽機關為「本府大陸小組、政風處及人事處」。</p> <p>四、配合赴大陸許可辦法第八條將現行退離職之政務職人員及直轄市長可自行填具申請表向內政部申請許可之規定，修正為由原服務機關（構）或委託機關審核其事由，並附註意見後，以網際網路方式向內</p>

**臺北市政府及所屬各機關（構）學校辦理公務員申請赴大陸地區作業規範
修正規定對照表**

修正規定	現行規定	說明
<p><u>限之第一項第一款人員及直轄市長，由本府審查其事由並附註意見後，以網際網路方式報內政部許可。</u></p>		<p>政 部 申 請 許 可，爰增訂本點第四項規定，以求明確。</p> <p>五、依據法規條款：</p> <p>赴大陸許可辦法第八條：</p> <p>依本辦法申請進入大陸地區之現職人員，應填具進入大陸地區申請表及檢附必要佐證資料，並詳閱公務員及特定身分人員進入大陸地區注意事項後簽章，由所屬中央機關（構）、直轄市、縣（市）政府、委託機關或其授權機關審核其事由，並附註意見後，以網際網路方式向主管機關申請。但申請文件機密等級屬機密以上者，應以</p>

**臺北市政府及所屬各機關（構）學校辦理公務員申請赴大陸地區作業規範
修正規定對照表**

修正規定	現行規定	說明
		<p>紙本方式申請之。</p> <p>前項申請人為直轄市長、縣（市）長以外機關首長者，應於主管機關許可前，報經所屬機關之上一級機關核准。</p> <p>依本辦法申請進入大陸地區之退職人員，應填具進入大陸地區申請表及檢附必要佐證資料，並詳閱公務員及特定身分人員進入大陸地區注意事項後簽章，由原服務機關（構）、委託機關審核其事由，並附註意見後，以網際網路方式，向主管機關申請；原服務機關（構）、委託機關經裁撤或改組者，應由承受其業務之</p>

**臺北市政府及所屬各機關（構）學校辦理公務員申請赴大陸地區作業規範
修正規定對照表**

修正規定	現行規定	說明
		機關（構）或其直接上級機關申請之。
<p>七、各機關辦理公務員赴大陸地區案件，應審酌下列情事，並依具體情形為適當預防及處理：</p> <p>（一）申請有無填寫不完整、應補充說明或未核實填寫隱匿情事。</p> <p>（二）依<u>衛生福利部</u>疾病管制署公布之疫情資訊，大陸地區有無重大疫病傳出或擬停留之地點為重大疫區。</p> <p>（三）依兩岸當時交流情狀，有無經上級或主管機關指示暫緩赴大陸地區交流。</p> <p>（四）國防、情治等特定機關人員，赴大陸地區有無安全顧慮之虞。</p> <p>（五）有無相關事證證明赴大陸地區有從事違法或失職行為之虞。</p> <p>（六）公務員有無違法情事，現經機關或檢調單位調查中。</p>	<p>七、各機關辦理公務員赴大陸地區案件，應審酌下列情事，並依具體情形為適當預防及處理：</p> <p>（一）申請有無填寫不完整、應補充說明或未核實填寫隱匿情事。</p> <p>（二）依<u>疾病管制局</u>公布之疫情資訊，大陸地區有無重大疫病傳出或擬停留之地點為重大疫區。</p> <p>（三）依兩岸當時交流情狀，有無經上級或主管機關指示暫緩赴大陸地區交流。</p> <p>（四）國防、情治等特定機關人員，赴大陸地區有無安全顧慮之虞。</p> <p>（五）有無相關事證證明赴大陸地區有從事違法或失職行為之虞。</p> <p>（六）公務員有無違法情事，現經機關或檢調單位調查中。</p>	<p>配合疾病管制局因應行政院組織改造，於一〇二年七月二十三日組織調整為衛生福利部疾病管制署，爰修正機關名稱。</p>

**臺北市府及所屬各機關（構）學校辦理公務員申請赴大陸地區作業規範
修正規定對照表**

修正規定	現行規定	說明
<p>(七)現正辦理之業務，有無涉及政府重大採購工程，其同行人員或赴陸時機不適當者。</p> <p>(八)公務員赴陸停留期間與其申請赴陸事由是否相當合理。</p> <p>(九)赴大陸地區有無從事違反對等尊嚴或矮化我方地位行為之虞。</p> <p>(十)是否應大陸黨、政、軍機關（構）及其從屬之組織邀約赴大陸地區。</p>	<p>(七)現正辦理之業務，有無涉及政府重大採購工程，其同行人員或赴陸時機不適當者。</p> <p>(八)公務員赴陸停留期間與其申請赴陸事由是否相當合理。</p> <p>(九)赴大陸地區有無從事違反對等尊嚴或矮化我方地位行為之虞。</p> <p>(十)是否應大陸黨、政、軍機關（構）及其從屬之組織邀約赴大陸地區。</p>	
<p>八、各機關為辦理公務員赴大陸地區案件，依赴陸許可辦法第五條規定，隨時檢討涉及國家安全機密人員範圍，並由各機關列冊送內政部移民署。</p> <p>公務員列為涉及國家安全機密人員者，各機關應告知當事人，並提醒申請赴大陸地區應經核轉內政部審查許可。</p>	<p>八、各機關為辦理公務員赴大陸地區案件，依赴陸許可辦法第四條規定，隨時檢討涉及國家安全機密人員範圍，並由各機關列冊送內政部<u>入出國及</u>移民署。</p> <p>公務員列為涉及國家安全機密人員者，各機關應告知當事人，並提醒申請赴大陸地區應經核轉內政部審查許可。</p>	<p>一、酌作文字修正。</p> <p>二、配合內政部入出國及移民署已自一〇四年一月二日起更名為內政部移民署，爰修正機關名稱。</p>
<p>九、各機關辦理公務員赴大陸地區案件，應於統合業</p>	<p>九、各機關辦理公務員赴大陸地區案件，應於統合業</p>	<p>未修正。</p>

**臺北市政府及所屬各機關（構）學校辦理公務員申請赴大陸地區作業規範
修正規定對照表**

修正規定	現行規定	說明
務、人事、政風及相關單位意見綜合考量後，由首長審核。	務、人事、政風及相關單位意見綜合考量後，由首長審核。	
十、各機關辦理公務員赴大陸地區案件，須指定專責單位建立赴陸人員遭遇急難、事故之聯繫管道，依公務員遭遇問題態樣，分別聯繫財團法人海峽交流基金會或國安單位協處。	十、各機關辦理公務員赴大陸地區案件，須指定專責單位建立赴陸人員遭遇急難、事故之聯繫管道，依公務員遭遇問題態樣，分別聯繫財團法人海峽交流基金會或國安單位協處。	未修正。
十一、依赴大陸許可辦法申請進入大陸地區之現職人員，不得從事入學進修、選修學分、專題研究各種型態之進修活動。		一、 <u>本點新增</u> 。 二、因政府現階段並無規劃開放公務員進入大陸地區進修之政策，爰依赴大陸許可辦法第十條第三項規定：「依本辦法申請進入大陸地區之現職人員，不得從事入學進修、選修學分、專題研究各種型態之進修活動。」，增訂本點規定，以求明確。
<u>十二、公務員於返臺上班後一</u>	<u>十一、公務員返臺後，應於一</u>	一、點次遞移並酌

**臺北市府及所屬各機關（構）學校辦理公務員申請赴大陸地區作業規範
修正規定對照表**

修正規定	現行規定	說明
<p>星期內，<u>應</u>填具赴大陸意見反映表，送交所屬機關政風單位或專責人員<u>處理</u>。</p> <p>在大陸地區遭遇特殊問題或發現可疑情事，應儘速向機關<u>反映</u>。各機關認有必要時，得要求公務員於返臺後一個月內，提送赴大陸地區相關活動報告及說明，並為必要之處理。</p> <p>前項意見、報告或說明，各機關得視情形轉知內政部、法務部、人事主管機關、中央目的事業主管機關參考或併副知行政院大陸委員會。</p> <p>赴大陸地區人員若有違規、違常情事，請函報內政部移民署，以利該署彙整相關案例。</p>	<p>星期內填具赴大陸意見反應表（格式如附表），送交所屬機關政風單位或專責人員<u>受理</u>。</p> <p>在大陸地區遭遇特殊問題或發現可疑情事，應儘速向機關<u>反應</u>。各機關認有必要時，得要求公務員於返臺後一個月內，提送赴大陸地區相關活動報告及說明，並為必要之處理。</p> <p>前項意見、報告或說明，各機關得視情形轉知內政部、法務部、人事主管機關、中央目的事業主管機關參考或併副知行政院大陸委員會。</p> <p>赴大陸地區人員若有違規、違常情事，請函報內政部<u>入出國及移民署</u>，以利該署彙整相關案例。</p>	<p>作文字修正。</p> <p>二、查本要點之相關書表格式均採用中央機關所定之統一格式，為避免日後中央機關所定之相關格式如有變動時，本要點即須配合修正，爰刪除本要點附表。</p> <p>三、配合內政部入出國及移民署已自一〇四年一月二日起更名為內政部移民署，爰修正機關名稱。</p>
<p><u>十三</u>、各機關人事機構應定期統計公務員赴大陸地區從事活動情形，並將相關統計數據依內政部移民署規定，於每月<u>五</u>日</p>	<p><u>十二</u>、各機關人事機構應定期統計公務員赴大陸地區從事活動情形，並將相關統計數據依內政部<u>入出國及移民署</u>規定，於</p>	<p>一、點次遞移並酌作文字修正。</p> <p>二、配合內政部入出國及移民署已自一〇四年</p>

**臺北市政府及所屬各機關（構）學校辦理公務員申請赴大陸地區作業規範
修正規定對照表**

修正規定	現行規定	說明
前，自行至該署公務人員赴大陸地區網路申報系統登錄。	每月 5 日前，自行至該署「公務人員赴大陸地區網路申報系統」登錄。	一月二日起更名為內政部移民署，爰配合修正機關名稱。
	十三、本府各機關，如基於機關業務性質及勤務特性另有需要者，可參酌本作業規範，另行訂定內部作業規範據以辦理。	一、 <u>本點刪除。</u> 二、審酌本作業規範係就本府及所屬機關公務人員申請赴大陸地區之相關程序作明確規範，應無再授權各機關另訂內部作業規範之必要，爰刪除本點規定。
十四、本作業規範之書表格式，由本府另定之。		一、 <u>本點新增。</u> 二、考量公務員進入大陸地區申請表及赴大陸地區返臺意見反映表等係屬本作業規範之執行上細節性、技術性範疇，且均採用內政部移民署所定統一格式，為避免日後格式變動本

**臺北市政府及所屬各機關（構）學校辦理公務員申請赴大陸地區作業規範
修正規定對照表**

修正規定	現行規定	說明
		作業規範即須配合修正，爰增訂本點規定。