檔　　號：
保存年限：

臺北市政府公務人員訓練處　函

地址：臺北市文山區萬美街2段21巷20號
承辦人：客服中心
電話：02-29320212 分機 341
傳真：02-29323334
電子信箱：pstccs@mail.taipei.gov.tw

受文者：臺北市立木柵國民中學

發文日期：中華民國104年11月9日
發文字號：北市訓教字第10430817600號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：「公務英語會話班」及「英語快速記憶研習班」課表(fb45407f2da7c44a8278c73cb7a4cb24_30817600A00_ATTCH2.pdf、fb45407f2da7c44a8278c73cb7a4cb24_30817600A00_ATTCH1.pdf)

主旨：本處104年「公務英語會話班」（第4期）及「英語快速記憶研習班」，將於近日開辦，歡迎貴屬人員踴躍報名參訓，請查照。

說明：

一、依據本府104年度訓練計畫辦理。

二、公務英語會話班第4期

(一)研習目標：學習常用公務英語會話用語，鼓勵開口說英語。

(二)講座：杜魯曼（Donovan Watson），世新大學語言中心講師

(三)研習對象：各機關對英語學習有興趣，具基本聽說能力人員。

(四)研習主題及時數： Perfect English，共計6小時。

三、英語快速記憶研習班

(一)研習目標：學習快速記憶英文字彙方法，並實際演練背誦字彙方式。

(二)講座：路易思老師（專職英語老師）

(三)研習對象：具備相當初級英語程度者。

0XAN395 內部資料

2015/11/09
0XAA10430813900

(四)研習內容及時數：英文字彙密碼、合成字、聯想、規劃英文字彙自修課程等，共計6小時。

四、請各單位人事人員於11月18日前至「臺北e大」（網址：https://elearning.taipei.gov.tw/）之『實體班期專區』完成線上報名作業。報名人數達開班標準，即逕以E-Mail發送研習訊息予研習人員與貴單位人事人員，請多加留意。為免傳送漏失情事發生，研習訊息惠請貴單位人事人員再予轉知研習人員。

正本：臺北市議會、臺北市政府各機關學校(臺北市政府公務人員訓練處除外)
副本：臺北市政府公務人員訓練處 人事機構(含附件) 電子公文交換章

裝

訂

線

TAIPEI 臺北
0XAN395 內部資料

2015/11/09
0XAA10430813900